

-1-

Heden, ZES EN TWINTIG JUNI NEGENTIENHONDERD ZEVENENTACHTIG, compareerde voor mij, THEODORUS FRANCISCUS JOSEPHUS CORNELIUS VAN LOTRINGEN, notaris ter standplaats 'HERTOGENBOSCH :-----

- de Heer Mr. Gijsbert Pieter Jimmink, kandidaat-notaris, - wonende te 's-Hertogenbosch, ten deze handelende - blijkens een aan deze akte gehechte overeenkomstig de wet voor echt erkende en ondertekende akte - als gevolmachtigde van de te HEUSDEN gevestigde vereniging -----

"DEPARTEMENT HEUSDEN DER MAATSCHAPPIJ TOT NUT VAN 'T ALGEMEEN"-----

De comparant verklaarde dat in de algemene ledenvergadering van genoemde vereniging van zesentwintig september negentienhonderd vierentachtig rechtsgeldig is besloten de statuten van genoemde vereniging te wijzigen om deze in overeenstemming te brengen met de Wet der Maatschappij tot Nut van 't Algemeen, gevestigd in Amsterdam, van welk besluit blijkt uit een aan deze akte gehecht uittreksel van de notulen van die vergadering.-----

Alsnu verklaarde de comparant, handelend als gemeld, ter uitvoering van dat besluit en met goedkeuring van het Hoofdbestuur van de Maatschappij tot Nut van 't Algemeen, gevestigd te Amsterdam, de statuten van genoemde vereniging te wijzigen, zodat deze na wijziging luiden als volgt :-.....

NAAM:

ARTIKEL 1

De vereniging is genaamd: DEPARTEMENT HEUSDEN DER MAATSCHAPPIJ TOT NUT VAN 'T ALGEMEEN

ZETEL:.....

ARTIKEL 2

De vereniging is gevestigd in HEUSDEN

STATUS:.....

ARTIKEL 3

De vereniging is lid van de Maatschappij tot Nut van 't Algemeen, gevestigd te Amsterdam, kantoorhoudende te Edam en verklaart als zodanig de statuten van de Maatschappij, onder de naam "Wet der Maatschappij tot Nut van 't Algemeen" zo-als laatstelijk vastgelegd en het eveneens vastgelegde huishoudelijk reglement dier Maatschappij, te erkennen en te aanvaarden als grondslag van haar statuten en reglementen, zowel als van haar beleid en werkzaamheid.

BEGRIPSBEPALINGEN.....

ARTIKEL 4

In deze statuten wordt in het vervolg verstaan onder :-

- "Maatschappij": de voornoemde Maatschappij tot Nut van 't Algemeen
- "Wet der Maatschappij": de statuten van de voornoemde vereniging "Maatschappij tot Nut van 't Algemeen"
- "Maatschappijbestuur": het bestuur van de voornoemde Maatschappij tot Nut van 't Algemeen
- "Huish. Regl.": het voormelde huishoudelijk Reglement der voornoemde Maatschappij tot Nut van 't Algemeen
- "Ledenvergadering": de algemene vergadering van de leden der vereniging "Departement Heusden der Mij tot Nut van 't Algemeen"

DOEL

ARTIKEL 5

De vereniging stelt zich ten doel in overeenstemming met de doelstelling der Mij het welzijn - in de ruimste zin - van individu en samenleving te bevorderen. Zij gaat daarbij uit van een gezindheid tot dienstverlening aan de medemens en van de onafhankelijkheid van enige groepering van levensbeschouwelijke, politieke of economische aard.

MIDDELEN ARTIKEL 6

De vereniging tracht haar doel te verwezenlijken :-

- a. door middel van de eigen werkzaamheid en die van haar instellingen;
- b. door deelname aan activiteiten, georganiseerd door het Maatschappijbestuur of door het bestuur van het district waartoe de vereniging behoort;
- c. door samenwerking met andere organisaties, onder handhaving van de eigen identiteit
- d. door andere activiteiten die bevorderlijk kunnen zijn voor het bereiken van haar doeleinden

LEDEN ARTIKEL 7

1. De vereniging kent: gewone leden, ereleden, jongeren-leden en begunstigers
2. Het lidmaatschap der vereniging is voorbehouden aan natuurlijke personen

GEWONE LEDEN ARTIKEL 8

1. Gewone leden der vereniging zijn zij, die zich ter verkrijging van het lidmaatschap hebben aangemeld bij het bestuur .Om tot het lidmaatschap te kunnen worden toegelaten, dienen zij de leeftijd van achttien jaren te hebben bereikt
2. De wijze van aanmelding ter verkrijging van het lidmaatschap als gewoon lid wordt geregeld in het huishoudelijk reglement.
3. Het lidmaatschap eindigt op de wijze als aangegeven is in art. 2:35, lid I, van het Burgerlijk Wetboek. Artikel 2:35, leden 2 en 3, en artikel 2:36 van het Burgerlijk Wetboek zijn van overeenkomstige toepassing.
4. Gewone leden hebben het recht de ledenvergaderingen bij te wonen en aan de daarin te houden discussies en stemmingen deel te nemen, met inachtneming van de in het huishoudelijk reglement te stellen regels.
5. Gewone leden betalen een contributie, vastgesteld door de ledenvergadering.

ERELEDEN ARTIKEL 9

1. Gewone leden die zich voor de vereniging bijzonder verdienstelijk hebben gemaakt, kunnen tot erelid worden benoemd bij besluit van de ledenvergadering, op voorstel van het bestuur of van tenminste tien leden, die hiertoe een schriftelijk verzoek, vergezeld van een toelichting, hebben ingediend bij het bestuur .
2. In bijzondere gevallen kan het gestelde in het vorig lid ook toepassing vinden ten aanzien van personen, die geen lid van de vereniging zijn
3. Het aantal ereleden der vereniging kan niet groter zijn dan één/vijfde deel van het totaal aantal leden, met een maximum van tien
4. Ereleden hebben dezelfde rechten als gewone leden
5. Ereleden betalen geen contributie.

JONGEREN-LEDEN ARTIKEL 10

1. Personen beneden de leeftijd van 18 jaren, doch niet jonger dan 15 jaren, kunnen worden toegelaten tot het jongeren-lidmaatschap
2. Jongeren-leden worden bij het bereiken van de 18-jarige leeftijd automatisch gewoon lid
3. De wijze van aanmelding als jongeren-lid wordt geregeld in het huishoudelijk reglement
4. De jongeren-leden zijn gerechtigd afzonderlijk te vergaderen. Zij kunnen uit hun midden een jongeren-commissie (JC) benoemen die aan het bestuur, gevraagd en ongevraagd, voorstellen kan doen en advies geven
5. De jongeren-leden zijn gerechtigd aanwezig te zijn bij de ledenvergadering en deel te nemen aan de discussies. Zij hebben echter geen stemrecht
6. Jongeren-leden betalen een contributie, vastgesteld door de ledenvergadering

BEGUNSTIGERS/DONATEURS

ARTIKEL 11

1. Begunstigers, c.q. donateurs, zijn die rechts- en/of natuurlijke personen, die zich daartoe bij het bestuur hebben aangemeld en een jaarlijkse - door het bestuur vast te stellen - minimum bijdrage betalen.
2. Rechtspersonen kunnen slechts als begunstiger c.q. donateur worden toegelaten.

ORGANEN VAN BELEID EN BESTUUR.....

ARTIKEL 12

- De organen van beleid en bestuur van de vereniging zijn:

- a. De ledenvergadering
- b. Het bestuur
- c. Het dagelijks bestuur

LEDENVERGADERING (LV)

ARTIKEL 13

1. Het beleid van de vereniging wordt bepaald door de LV. Aan haar komen alle bevoegdheden toe voor zo ver die niet door de wet of deze statuten aan andere organen zijn opgedragen.
2. De LV komt tenminste 1x per jaar bijeen en voorts zò dikwijls als het bestuur het nodig oordeelt
3. Op schriftelijk verzoek van tenminste een zodanig aantal leden als bevoegd tot het uitbrengen van 1/10e gedeelte der stemmen in de LV, is het bestuur verplicht tot het bijeenroepen van een LV, op een termijn van niet langer dan 4 weken. Het verzoek dient een opgave te bevatten van het (de) te behandelen onderwerp(en). Indien aan het verzoek binnen 14 dagen geen gehoor wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot een bijeenroeping overgaan op de wijze waarop normaliter het bestuur de LV bijeenroept.
4. De leden worden voor de LV tenminste 14 dagen te voren opgeroepen d.m.v. een persoonlijke schriftelijke oproep, dan wel door een mededeling in een ter plaatse veelgelezen blad.
5. Onverminderd het bepaalde in de artn 29, 30 en 32 van deze statuten, wordt al hetgeen dat betreft het bijeenroepen, het houden van de LV en de besluitvorming daarin, geregeld in het huishoudelijk reglement
6. Van de LV worden notulen opemaakt, die bij de eerstvolgende LV aan goedkeuring dienen te worden onderworpen.

BESTUUR

ARTIKEL 14

1. Het bestuur van de vereniging wordt door de LV uit de leden benoemd. Het bestuur uit tenminste 5 personen. De benoeming geschiedt uit een door het bestuur opgemaakte voordracht van zo mogelijk 2 benoembare personen voor elk te benoemen bestuurslid. Het lidmaatschap van het bestuur is onverenigbaar met het bekleden van een bezoldigde functie in dienst van de vereniging
2. Indien het bestuur te eniger tijd uit minder dan 5 personen mocht komen te bestaan, blijft het bevoegd. Alsdan dient zo spoedig mogelijk in de vacature(s) te worden voorzien
3. De bestuursleden worden benoemd voor een periode van 4 jaar. Bij periodiek aftreden zijn zij 1x terstond herkiesbaar voor eenzelfde periode. Indien het bestuur unaniem van mening is, dat zulks in het belang is van de continuïteit in het bestuur, kan de LV besluiten een aftredend bestuurslid, dat reeds 1x is herbenoemd, voor een 3e periode te benoemen.
4. Het periodiek aftreden geschiedt volgens een door het bestuur op te maken rooster en gaat in op de dag van de LV, waarin in de opvolging wordt voorzien.
5. Nieuw benoemde bestuursleden nemen op dit rooster de plaats in van diegene(n) die zij zijn opgevolgd.
6. Al hetgeen verder betrekking heeft op het benoemen en het periodiek aftreden van de bestuursleden, dient te worden geregeld in het huishoudelijk reglement

FUNCTIES IN HET BESTUUR

ARTIKEL 15

De voorzitter van het bestuur wordt in die functie uit de bestuursleden benoemd door de LV. Het bestuur benoemt uit zijn midden een vice-voorzitter, een secretaris en een penningmeester, alsmede een plaatsvervanger voor de beide laatstgenoemde functionarissen.

TAAK VAN HET BESTUUR.....

ARTIKEL 16

1. Het bestuur is belast met de voorbereiding en de uitvoering van de besluiten van de LV
2. Aan het bestuur is opgedragen :-
 - a. het voortdurend onderzoek met betrekking tot de vraag of zich binnen het werkgebied van de vereniging omstandigheden of ontwikkelingen voordoen, welke aanleiding geven tot enigerlei binnen de doelstelling van de vereniging vallende activiteit,
 - b. het onderhouden van de contacten met het Maatschappijbestuur, met het bestuur van het District waartoe de vereniging behoort en met andere departementen der Maatschappij
 - c. het vertegenwoordigen van de vereniging :
 - in de ledenvergadering van de Maatschappij
 - in de vergadering van de districtsraad waartoe de vereniging behoort
 - d. het houden van toezicht op de naleving van de statuten en reglementen van door de vereniging in het leven geroepen instellingen,
 - e. het houden van toezicht op het functioneren van ingestelde commissie.
3. Het bestuur neemt bij de uitvoering van zijn taak de van toepassing zijnde bepalingen in acht, opgenomen in de Wet der Maatschappij, in het Huish. Regl., in deze statuten en in het huishoudelijk reglement.

BEVOEGDHEDEN VAN HET BESTUUR

ARTIKEL 17

Het bestuur is krachtens delegatie door - of met goedkeuring van de LV - bevoegd tot :

- het doen van schenkingen
- het verlenen van subsidies
- het sluiten van overeenkomsten tot het verstrekken van geldleningen
- het deelnemen in risicodragende ondernemingen
- het aangaan van fusies
- het aangaan van geldleningen
- het verlenen van garanties

en voorts:

- het nemen van besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen
- tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een ander verbindt

Op het ontbreken van de vereiste goedkeuring voor de laatstgenoemde besluiten kan door en tegen derden een beroep worden gedaan.

VERTEGENWOORDIGING

ARTIKEL 18

1. Het bestuur vertegenwoordigt de vereniging in en buiten rechte. De vertegenwoordigheidsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk handelende leden van het dagelijks bestuur.
2. Onverminderd het bepaalde in Art 21, lid 2 van deze statuten, kan het bestuur in bijzondere gevallen één van zijn leden machtigen om - ter uitvoering van een bepaald besluit - de vereniging alleen te vertegenwoordigen. Van deze machtiging wordt in het besluit melding gemaakt.

SCHORSING EN ONTSLAG BESTUURSLEDEN

ARTIKEL 19

1. Indien het bestuur van mening is dat een bestuurslid door zijn optreden de vereniging schade toebrengt, dan wel in strijd handelt met wetten, statuten en reglementen, welke op de vereniging van toepassing zijn, kan het besluiten aan de LV een voorstel te doen tot schorsing of ontslag van dat bestuurslid
2. Het besluit als in het vorige lid bedoeld, kan slechts tot stand komen bij meerderheid van tenminste 2/3 van de schriftelijk uitgebrachte stemmen, in een vergadering waarin tenminste 3/4 van het aantal zitting hebbende bestuursleden aanwezig is
3. De LV beslist op een voorstel als in het 1e lid van dit art bedoeld, met gewone meerderheid van stemmen.

BEËINDIGING LIDMAATSCHAP BESTUUR.....

ARTIKEL 20

1. Het lidmaatschap van het bestuur eindigt :-
 - a. door het einde van het lidmaatschap van de vereniging
 - b. door ontslagname
 - c. door periodiek aftreden, niet gevolgd door herbenoeming
 - d. door een besluit tot ontslagverlening, genomen door de LV
 - e. wanneer het lid krachtens rechterlijke uitspraak het beheer over zijn goederen heeft verlorenHet bestuur kan beslissen of het vermelde in lid 1e in een bepaald geval geen reden oplevert tot beëindiging van het bestuurslidmaatschap

DAGELIJKS BESTUUR (DB).....

ARTIKEL 21

1. Het dagelijks bestuur (DB) van de vereniging wordt gevormd door :-
 - a. de voorzitter
 - b. de secretaris
 - c. de penningmeester
2. Het DB is belast met zaken van dagelijks beheer en beleid. Het bereidt de vergaderingen van het bestuur voor en geeft uitvoering aan de door het bestuur genomen besluiten.
3. Het DB neemt beslissingen in daartoe door het bestuur gedelegeerde zaken. Zaken als bedoeld in art 17 van deze statuten zijn van delegatie aan het DB uitgezonderd.

VERGADERINGEN VAN BESTUUR EN DB.....

ARTIKEL 22

1. Al hetgeen betreft de wijze van bijeenroepen en het houden der vergaderingen van bestuur en DB en de totstandkoming van de besluiten, wordt geregeld in het huishoudelijk reglement.
2. Van de vergaderingen van het bestuur worden notulen opgemaakt. Deze worden in de volgende vergadering aan de goedkeuring van het bestuur onderworpen
3. Van de vergaderingen van het DB worden besluitenlijsten samengesteld, die ter kennis van het bestuur worden gebracht.

COMMISSIES

ARTIKEL 23

1. Het bestuur kan zich doen bijstaan door één of meer commissies van advies en beheer.
2. Voor commissies met een blijvende opdracht stelt het bestuur een reglement vast, waarin de samenstelling, taak en werkwijze van de commissie worden vastgelegd. Dit reglement mag niet in strijd zijn met enige wettelijke of statutaire bepaling welke op de vereniging van toepassing is. Het bestuur benoemt de leden van de commissie. In elk daarvan heeft tenminste één bestuurslid zitting.
3. Voor de voorbereiding en/of uitvoering van taken, welke naar hun aard of tijdsduur een beperkte strekking hebben, kan het bestuur commissies ad hoc instellen. Het besluit dat de instelling hiervan regelt omvat de samenstelling, de opdracht en de bevoegdheden. Het bestuur benoemt de leden ervan.
4. Het bestuur is bevoegd een ingestelde commissie op te heffen, wanneer de taak als geëindigd kan worden beschouwd of wanneer andere redenen van dwingende aard daartoe aanleiding geven.

INSTELLINGEN

ARTIKEL 24

1. Bij besluit van de LV kunnen, met toepassing van art 5 van het Huish. regl., ter behartiging van bepaalde belangen, instellingen in het leven worden geroepen.
2. Instellingen kunnen, zowel wat haar structuur en doelstellingen betreft, als mede haar werkzaamheid, nimmer in de plaats treden van de vereniging.
3. Instellingen kunnen niet met haar werkzaamheden beginnen, zolang niet is voldaan aan de eisen welke in art 5 van het Huish. Regl. zijn gesteld
4. De instellingen brengen jaarlijks in de LV verslag uit over het afgelopen jaar.

INKOMSTEN EN UITGAVEN

ARTIKEL 25

1. De inkomsten van de vereniging bestaan uit :-
 - a. de contributies van de leden

- b. de bijdragen van de begunstigers
 - c. subsidies en bijzondere bijdragen
 - d. opbrengsten van beleggingen en bezittingen
 - e. erfstellingen, legaten en schenkingen
 - f. andere baten
2. De uitgaven van de vereniging worden zoveel mogelijk gedaan op basis van de begroting welke is goedgekeurd door de LV
 3. Onverminderd het bepaalde in art 17 van deze statuten, zullen in beginsel geen uitgaven worden gedaan die rechtstreeks ten laste van het vermogen komen.
 4. Aan de vereniging opgekomen erfenissen mogen slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden aanvaard.
 5. Aan de vereniging opgekomen schenkingen en legaten mogen slechts worden aanvaard indien aan die schenkingen c.q. legaten geen lasten zijn verbonden. In bijzondere gevallen kan de LV met een meerderheid van tenminste 2/3 van de geldig uitgebrachte stemmen, besluiten een schenking of legaat toch onder de desbetreffende last te aanvaarden.

BOEKHOUDING.....

ARTIKEL 26

1. Van de vermogenstoestand van de vereniging en van al hetgeen haar inkomen en uitgaven betreft, alsmede van haar bezittingen en beleggingen, wordt op zodanig wijze boek gehouden dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen, en het door het bestuur gevoerde financiële beheer, kunnen worden gekend.
2. Het boekjaar van de vereniging loopt van één juli tot en met dertig juni daaraanvolgend.
3. De boekhouding wordt gevoerd door de penningmeester, wiens taak wordt geregeld in het huishoudelijk reglement

REKENING EN VERANTWOORDING

ARTIKEL 27

1. Het bestuur brengt in de LV binnen 6 maanden na afloop van het boekjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de LV, verslag uit over zijn in het voorbije boekjaar gevoerde bestuur en beheer en legt, onder overlegging van de nodige bescheiden, rekening en verantwoording af.
2. De rekening bestaat tenminste uit een balans en een staat van baten en lasten, vergezeld van een toelichting
3. De LV benoemt jaarlijks uit haar midden een commissie - niet bestaande uit bestuursleden die belast is met het onderzoek van de rekening en verantwoording. Deze kascontrolecommissie (KCC) brengt van haar bevindingen verslag uit aan de LV.

ADMINISTRATIE EN ARCHIEF

ARTIKEL 28

1. De zorg voor de administratie en voor het archief is opgedragen aan de secretaris
2. Onverminderd het daaromtrent bij de wet bepaalde, worden over de bewaring van het archief regels gesteld in het huishoudelijk reglement. Het bestuur houdt toezicht op de naleving daarvan..

WIJZIGING EN AANVULLING DER STATUTEN

ARTIKEL 29

1. In de statuten van de vereniging kan geen verandering worden gebracht dan door een besluit, genomen in een LV waartoe is opgeroepen met de mededeling dat daarin een wijziging van de statuten zal worden voorgesteld. Deze oproeping aan alle leden persoonlijk dient schriftelijk te geschieden tenminste 14 dagen vóór de dag van de vergadering.
2. Een voorstel als bedoeld in lid 1, kan worden ingediend door het bestuur, dan wel door een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van 1/10 gedeelte van de stemmen in de LV
3. Zij, die de oproeping tot de LV ter behandeling van een statutenwijzigingsvoorstel hebben gedaan, moeten gedurende de in lid 1 van dit artikel genoemde termijn - en tot na afloop van de dag waarop de LV wordt gehouden, een afschrift van het voorstel, waarin de voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats, voor de leden ter inzage leggen. Bovendien dient een zodanig afschrift met de oproep aan alle leden te worden toegezonden.

4. Een besluit tot statutenwijziging behoeft tenminste 2/3 van de uitgebrachte stemmen, in een vergadering waar tenminste 2/3 van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is. Indien het vereiste aantal leden niet aanwezig of vertegenwoordigd is, wordt na verloop van 2 weken, doch uiterlijk binnen 4 weken daarna, een tweede vergadering gehouden, waarin over het voorstel, zoals in de eerste vergadering aan de orde geweest, kan worden besloten ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden, mits met een meerderheid van 2/3 van de uitgebrachte stemmen.
 5. Een statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat hiervan een notariële akte is opge- maakt. Deze akte zal niet worden verleden voordat de notaris, die daarmee is belast, bericht heeft ontvangen dat de in het vorige lid genoemde goedkeuring is verleend.
 6. Onder wijziging van de statuten wordt mede verstaan een aanvulling daarvan.
- ONTBINDING.....

ARTIKEL 30

1. Een besluit tot ontbinding van de vereniging kan slechts worden genomen met inacht- neming van het bepaalde in art 10 van het Huish. Regl.
 2. Ten aanzien van de oproeping van de leden en van de totstandkoming van het besluit, zijn de leden 1, 3 en 4 van art 29 van deze statuten van overeenkomstige toepassing.
- LIQUIDATIE

ARTIKEL 31

1. Nadat een besluit tot ontbinding van de vereniging is genomen geschiedt de vereffening door het bestuur.
2. Het bestuur maakt het liquidatieplan op, dat op een daartoe bijeengeroepen LV wordt vastgesteld en ter kennisname aan het Maatschappijbestuur toegezonden.
3. Het vermogen van een opgeheven departement kan geheel of gedeeltelijk worden overge- dragen aan de Maatschappij.
4. Als er geen LV, als bedoeld in art 2, wordt of kan worden bijeengeroepen, stelt het Maatschappijbestuur een liquidatieplan vast.
5. Na afloop van de vereffening zullen de boeken en bescheiden worden overgedragen aan de Maatschappij, teneinde aldaar tenminste gedurende de wettelijke termijn van 10 jaren te worden bewaard. Het Maatschappijbestuur kan toestemming geven tot een andere voorziening.

HUISHOUDELIJK REGLEMENT (HHR)

ARTIKEL 32

1. De ledenvergadering stelt een huishoudelijk reglement (HHR) vast, waarin de bepalingen worden opgenomen betreffende de interne inrichting van de vereniging. Het mag geen bepalingen bevatten die in strijd zijn met deze statuten of met de Wet der Maatschappij dan wel met het Huish.Regl.
2. Wijziging of aanvulling van het HHR kan geschieden op voorstel van het bestuur, dan wel op schriftelijk voorstel van 10 leden. Het besluit tot wijziging en/of aanvulling behoeft een meerderheid van 2/3 van de in de LV uitgebrachte stemmen.

SLOTBEPALING

ARTIKEL 33

In gevallen welke niet zijn geregeld in het Burgerlijk Wetboek en waarin deze statuten en/of het huishoudelijk reglement niet voorzien, dan wel bij twijfel betreffende de strekking van het daarin bepaalde, beslist het bestuur.

De comparant verklaarde te dezer zake domicilie te kiezen ten kantore van de
de notaris, bewaarder van deze akte.....

De comparant is mij, notaris, bekend. _____

_____ WAARVAN AKTE, in minuut
opgemaakt, is verleden te 's-HERTOGENBOSCH, ten dage als in het hoofd
dezer akte vermeld.

Na de zakelijke opgave van de inhoud van deze akte aan de comparant en na
zijn verklaring dat hij van de inhoud van deze akte heeft kennis genomen en
op de volledige voorlezing daarvan geen prijs stelt, is deze akte beperkt door mij,
notaris, voorgelezen.

Onmiddellijk na de beperkte voorlezing is deze akte door de comparant en mij,
notaris, ondertekend

w.g. G.P. Jimmink, Th. van Lotringen