

he



in het huishoudelijk reglement.-----

FUNCTIES IN HET BESTUUR-----

Artikel 14-----

De voorzitter van het bestuur wordt in die functie uit de bestuursleden benoemd door de ledenvergadering. Het bestuur benoemt uit zijn midden een vice-voorzitter, een secretaris en een penningmeester, alsmede een plaatsvervanger voor de beide laatstgenoemde functionarissen.-----

TAAK VAN HET BESTUUR-----

Artikel 15-----

1. Het bestuur is belast met de voorbereiding en de uitvoering van de besluiten der ledenvergadering.-----

2. Aan het bestuur is opgedragen:-----

a) het voortdurend onderzoek met betrekking tot de vraag of zich binnen het werkgebied der vereniging omstandigheden of ontwikkelingen voordoen, welke aanleiding geven tot enigerlei binnen de doelstelling der vereniging vallende activiteit;-----

b) het onderhouden van contact met het hoofdbestuur der Maatschappij, met het bestuur van het district waartoe de vereniging behoort en met andere departementen der Maatschappij;-----

c) het houden van toezicht op de naleving der statuten en reglementen van door de vereniging in het leven geroepen instellingen;-----

d) het houden van toezicht op het functioneren van ingestelde commissies.-----

3. Het bestuur neemt bij de uitvoering van zijn taak de van toepassing zijnde bepalingen in acht, opgenomen in de Wet der Maatschappij, in deze statuten en in het huishoudelijk reglement.-----

BEVOEGDHEDEN VAN HET BESTUUR-----

Artikel 16-----

Het bestuur is krachtens delegatie door - of met goedkeuring van - de ledenvergadering bevoegd tot het doen van schenkingen, het verlenen van subsidies, het sluiten van overeenkomsten tot het verstrekken van geldleningen, het deelnemen in risicodragende ondernemingen, het aangaan van fusies, het aangaan van geldleningen, het verlenen